



ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΑΛΕΜΗ

ΠΡΟΦΙΛ

Ο υψηλός επαγγελματισμός που έχω επιδείξει σε νευραλγική θέση στο μεγαλύτερο **Εκθεσιακό & Συνεδριακό Κέντρο της Ελλάδας** για **περισσότερα από 14 χρόνια**, με καθιστούν ένα ολοκληρωμένο, έμπειρο διοικητικό στέλεχος, με αυτοπεποίθηση και ικανό για αποφασιστική λήψη αποφάσεων και ανάληψη ευθυνών.

Ταυτόχρονα, τα τελευταία 5 χρόνια, με έχουν εμπιστευτεί Οργανισμοί, Επιχειρήσεις, Εταιρείες και Πρόσωπα για τη ψηφιακή τους παρουσία, δημιουργία ολοκληρωμένης Brand & Marketing Strategy μέσα από omnichannel πρακτικές. Ενδεικτικές, συνεργασίες αφορούσαν δημιουργία **μοναδικού περιεχομένου για website, Seo Strategy, σχεδιασμός και editing σε Wordpress και social media για οργανισμούς και επιχειρήσεις**, ως εξωτερική συνεργάτιδα. Αναλυτικό portfolio: www.akalemi.gr.

Τέλος, αποτέλεσα δυναμικό μέλος της ομάδας του ψυχαγωγικού site <http://www.elamazi.gr>, όπου αρθρογράφουσα, διαχειριζόμουν τα social κανάλια και τις εμπορικές συνεργασίες με δωροθέτες και χορηγούς.

📍 ΓΕΡΑΚΑΣ, ΑΤΤΙΚΗΣ ✉ akalemi@hotmail.com ☎ (+30) 2130418974 📞 (+30) 6970 343212 🌐 [aggeliki-kalemi](https://www.in.aggeliki-kalemi.com)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΑ

- **2018 - Σήμερα:** Εξωτερική Συνεργάτιδα - Freelancer.

Marketing Strategy A to Z, Επικοινωνιακή πολιτική και Στρατηγική Marketing από το Α έως το Ω. Δημιουργία μοναδικού περιεχομένου, Digital Strategy Leader με εξειδίκευση σε Digital Copywriting Search Engine Optimization Strategy για website, Digital Content Social Media Strategy Web Design, Σχεδιασμός ιστοσελίδων-profile-Wordpress,

- **01/10/2008 - 21/03/2022:** Athens Metropolitan Expo A.E., Διαχείριση Εκθεσιακού και Συνεδριακού Κέντρου, Αεροδρόμιο Ελ. Βενιζέλος

Τμήμα: **Διοικητική Υποστήριξη**, Θέση: Βοηθός Διοίκησης - Διευρυμένα διατμηματικά καθήκοντα.

Βασικά Καθήκοντα:

Επικεφαλής τμήματος διοικητικής υποστήριξης.

Ενεργή συμμετοχή στον επιχειρηματικό και στρατηγικό σχεδιασμό της εταιρίας. Θέσπιση στόχων τμήματος και συνεργασία με συναδέλφους για την εφαρμογή πολιτικών και την ανάπτυξη βελτιώσεων.

Σχεδιασμός, Συντονισμός και Διεκπεραίωση **θεμάτων προβολής και marketing**. Επικοινωνία με τμήματα δημιουργικών και προμηθευτές για την παραγωγή διαφημιστικών υλικών, επιμέλεια σε περιεχόμενο και εικαστικό επίπεδο υλικών προβολής και εταιρικής ταυτότητας.

Δημόσιες σχέσεις. Οργάνωση εταιρικών εκδηλώσεων, σύνταξη δελτίων τύπου, διαχείριση ιστοσελίδων και Social media, επικοινωνία με μέσα μαζικής ενημέρωσης και δημόσιους φορείς.

Οργάνωση, παρακολούθηση και υποστήριξη συναντήσεων καθώς και σύνταξη αναφορών και παρουσιάσεων. **Υπεύθυνη για οργανωτικά θέματα εκθέσεων και συνεδρίων.**

Διενέργεια συναλλαγών με τρίτους. Υπεύθυνη επικοινωνίας με εξωτερικούς συνεργάτες, υπεργολάβους, προμηθευτές.

- **2019 - Σήμερα:** Digital Journalist / Social Media Management / Website Content & Editing

Σεπτέμβριος 2020 - Σήμερα:

Συνεργάτιδα Ηλεκτρονικό Site: <http://www.elamazi.gr>. Αρμοδιότητες: **Συντάκτρια - Αρθρογράφος, Υπεύθυνη εμπορικών συνεργασιών, Διαχείριση social media.**

- **Μάρτιος 2008 - Αύγουστος 2008:** Υπεύθυνη Ποιότητας και Ασφάλειας Τροφίμων σύστημα HACCP. Χώρος μαζικής εστίασης: Παλιά Αγορά.

- **Οκτώβριος 2007 - Ιανουάριος 2008:** Υπεύθυνη ελέγχου τήρησης αρχών HACCP, Γραμματειακή Εξυπηρέτηση, Χώρος μαζικής εστίασης: Μπακάλικο Όλα Τα Καλά.

- **Ιούνιος 2007 - Οκτώβριος 2007:** Αρθρογράφος στο περιοδικό «Travellers Icons». Παράλληλα, Αύγουστος 2007: Βασική συντάκτρια του ένθετου Mykonos Magazine.

- **Ιανουάριος 2007 - Ιούνιος 2007:** Υπάλληλος πωλήσεων. ΚΑΕ Αεροδρομίου, Εταιρία cosmetics YSL.

Οκτώβριος 2006 - Ιανουάριος 2007:

Πρακτική άσκηση στο ειδησεογραφικό τμήμα του τηλεοπτικού σταθμού Alpha, κεντρικό δελτίο ειδήσεων, ελεύθερο ρεπορτάζ. Παράλληλα, Σεπτέμβριος 2006 - Φεβρουάριος 2007: Συντάκτρια στο περιοδικό sporty jr, εκδόσεις Πήγασος.

- **2005 - 2007:** Εποχιακή απασχόληση σε café - εστιατόρια.

- **2003 - 2004:** Ημιαπασχόληση, Ερευνήτρια στη δημοσκοπική εταιρία Rass.

- **2002 - 2005:** Πωλήτρια σε κατάστημα δώρων, PEZEPBA.

- **2001 - 2002:** Προώθηση σε διάφορες διαφημιστικές εταιρίες promotions p.x. Aligin κ.α.

ΣΠΟΥΔΕΣ

- **ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2020 – ΙΟΥΝΙΟΣ 2022**
Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών
Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας

Τμήμα: Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας
Κατεύθυνση: Ηλεκτρονικό Επιχειρείν και Ψηφιακό Μάρκετινγκ E-Business and Digital Marketing
- **2002 – 2006**
Πτυχίο Επικοινωνίας Μέσων και Πολιτισμού,
Κατεύθυνση: Δημοσιογραφία,
ΠΑΝΤΕΙΟ Πανεπιστήμιο Αθηνών
- **2001 – 2002**
Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών,
Τμήμα: Φιλοσοφική Παιδαγωγική Ψυχολογία







ΓΛΩΣΣΕΣ

Ελληνικά: Μητρική Γλώσσα
Αγγλικά: Άριστη γνώση:
Certificate of Proficiency in English, C2

ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ

- Global Intermediate ECDL,
Πιστοποιητικό Πληροφορικής:
16/12/2016
- MS Windows, MS Office
(Word / Excel / PowerPoint/ Outlook)
- Internet Applications, Social Media Platforms,
Hootsuite, Linktube, Bios, Wordpress, Canva

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

-  Στρατηγική Σκέψη
-  Πρωτότυπη Δράση
-  Δημιουργικότητα
-  Ακεραιότητα
-  Ομαδικό Πνεύμα
-  Κάτοχος ΙΧ (Β Ερασιτεχνικό)

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

- **03/11/2020:**
Παρακολούθηση Διαδικτυακού Σεμιναρίου,
Δημιουργία Πλάνου Ψηφιακού Marketing,
Grow Greek Tourism (online).
- **09/2020:**
Πιστοποιητικό First Aid Courses for Citizens & CPR/AED, Φορέας: Ερυθρός Σταυρός (Ισχύς 5 ετής)
- **07/01/2020: Mini MBA,** International Business Educational Center Cyprus
- **07/01/2020: International Diploma In Business Management,** International Educational Center Cyprus
- **14/10/2019: Πιστοποίηση στις Βασικές Αρχές του Ψηφιακού Marketing,** Google Greek Tourism Online
- **2018 - 2019**
Πιστοποίηση Εξειδικευμένης Επιμόρφωσης «Digital Marketing», Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών
Ώρες: 6 Μήνες (156 ώρες)
Πρόγραμμα Συμπληρωματικής εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης (E-Learning)
Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.
- **2010: Certified Secretary Management Assistant (CSMA),** ACTA ως Τεχνοβλαστός του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης